

	Pendaftaran Pasien		
	SOP	No. Dokumen : PEG.00.03/432/SOP/PKM- KH/2024	
		No. Revisi : 06	
		Tanggal Terbit : 20/04/2024	
		Halaman : 1/2	
UPTD PUSKESMAS KEBON HANDIL			dr. Maria Inge Jammin NIP.198011182009032004

1. Pengertian	Pendaftaran pasien adalah tahap awal yang dikerjakan oleh seseorang yang akan mendapatkan pelayanan kesehatan di Puskesmas Kebon Handil.
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah – langkah petugas untuk proses pendaftaran pasien di UPTD Puskesmas Kebon Handil
3. Kebijakan	SK Kepala UPTD Puskesmas Kebon Handil Nomor :445/40/SK/PKM-KH/2020 Tentang Kebijakan Pelayanan klinis di UPTD Puskesmas Kebon Handil.
4. Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang – undang RI Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan 2. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat 3. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 269 Tahun 2008 Tentang Rekam Medis
5. Prosedur/ Langkah-Langkah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas menginformasikan pasien untuk mengambil nomor antrian melalui mesin antrian. <ol style="list-style-type: none"> a. Apabila Pasien ada riwayat berobat sejak Januari tahun 2024 dan memiliki Kartu BPJS/KIS memilih : “PASIEN LAMA BPJS” b. Apabila Pasien ada riwayat berobat sejak Januari 2024 dan tidak memiliki kartu BPJS/Kartu BPJS tidak aktif memilih : “PASIEN LAMA UMUM” c. Apabila Pasien tidak ada riwayat berobat sejak Januari tahun 2024 memilih “PASIEN BPJS DAN UMUM BARU” d. Petugas menanyakan keluhan utama pasien untuk membantu mengarahkan ruang pemeriksaan pasien yang sesuai. 2. Petugas meminta pasien umum ke loket pendaftaran/kasir untuk membayar retribusi.

	<p>3. Petugas meminta pasien menunggu di ruang tunggu</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Pasien BPJS lama dan pasien UMUM lama dipanggil dengan nama pasien di ruang pelayanan yang dituju b. Pasien BPJS dan UMUM baru dipanggil oleh petugas pendaftaran sesuai nomor antrian sebanyak 3kali. Pasien yang telah lewat nomor antrian nya tetap dilayani, dengan melayani 1-2 pasien terlebih dahulu. <p>4. Petugas pendaftaran mendaftarkan pasien BPJS dan UMUM baru dan melakukan identifikasi pasien</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Petugas meminta Kartu Identitas pasien yaitu KTP/KK atau Kartu JKN (Jaminan Kesehatan) pasien b) Petugas menanyakan keluhan utama pasien untuk memudahkan mengarahkan pasien ke ruang pemeriksaan yang sesuai. c) Petugas pendaftaran menginformasikan hak dan kewajiban untuk pasien baru d) Petugas pendaftaran mempersilahkan pasien menunggu di ruang tunggu 												
6. Unit terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang pendaftaran dan rekam medis 2. Ruang pelayanan 												
7. Rekaman historis perubahan	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="475 1378 557 1489">No</th> <th data-bbox="557 1378 878 1489">Yang Diubah</th> <th data-bbox="878 1378 1179 1489">Isi perubahan</th> <th data-bbox="1179 1378 1479 1489">Tanggal mulai diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="475 1489 557 1602">1.</td> <td data-bbox="557 1489 878 1602">Perubahan Judul SOP</td> <td data-bbox="878 1489 1179 1602">Pendaftaran pasien</td> <td data-bbox="1179 1489 1479 1602">20-12-2021</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 1602 557 2206">2.</td> <td data-bbox="557 1602 878 2206">Pengertian SOP</td> <td data-bbox="878 1602 1179 2206">Pendaftaran pasien adalah tahap awal yang dikerjakan oleh seseorang yang akan mendapatkan pelayanan kesehatan di Puskesmas Kebun Handil.</td> <td data-bbox="1179 1602 1479 2206">19-01-2023</td> </tr> </tbody> </table>	No	Yang Diubah	Isi perubahan	Tanggal mulai diberlakukan	1.	Perubahan Judul SOP	Pendaftaran pasien	20-12-2021	2.	Pengertian SOP	Pendaftaran pasien adalah tahap awal yang dikerjakan oleh seseorang yang akan mendapatkan pelayanan kesehatan di Puskesmas Kebun Handil.	19-01-2023
No	Yang Diubah	Isi perubahan	Tanggal mulai diberlakukan										
1.	Perubahan Judul SOP	Pendaftaran pasien	20-12-2021										
2.	Pengertian SOP	Pendaftaran pasien adalah tahap awal yang dikerjakan oleh seseorang yang akan mendapatkan pelayanan kesehatan di Puskesmas Kebun Handil.	19-01-2023										

	3.	Kebijakan SK Kepala Puskesmas Nomor :445/ 29 /SK/PKM-KH/2018	Kebijakan, SK Kepala Puskesmas Nomor :445/ 40 /SK/PKM-KH/2020	06-04-2020
	4	Komponen SOP	-Perubahan di Langkah 6 (bagian B) tidak meminta kartu berobat dan Langkah 8 tidak mengantar RM Ke Poli Tujuan	01-03-2024
	5	Komponen SOP	Dari 8 langkah menjadi 4 langkah	20-04-2024

	Pendaftaran Pasien		
	DAFTAR TILIK SOP	No. Dokumen : PEG.00.03/288/SOP/PKM- KH/2023	
		No. Revisi : 05	
		Tanggal Terbit : 01-03-204	
		Halaman : 1/1	
UPTD PUSKESMAS KEBON HANDIL			dr. Maria Inge Jammin NIP.198011182009032 004

No	Kegiatan	Ya	Tidak	TB
1	<p>Apakah petugas pendaftaran menginformasikan pasien untuk mengambil nomor antrian?</p> <p>a. Apabila Pasien ada riwayat berobat sejak Januari tahun 2024 di Puskesmas Kebon Handil dan memiliki Kartu BPJS/KIS memilih : "PASIEN LAMA BPJS"</p> <p>b. Apabila Pasien ada riwayat berobat sejak Januari 2024 di Puskesmas Kebon Handil dan tidak memiliki kartu BPJS/Kartu BPJS tidak aktif memilih : "PASIEN LAMA UMUM"</p> <p>c. Apabila Pasien tidak ada riwayat berobat di Puskemas Kebon Handil sejak Januari tahun 2024 memilih "PASIEN BPJS DAN UMUM BARU"</p>			
2	Apakah Petugas meminta pasien umum kearah loket pendaftaran/kasir untuk membayar retribusi?			
3	<p>Apakah petugas meminta pasien menunggu di ruang tunggu?</p> <p>A. Pasien BPJS lama dan pasien UMUM lama dipanggil dengan nama pasien di ruang pelayanan yang dituju</p> <p>B. Pasien BPJS dan UMUM baru dipanggil oleh petugas pendaftaran sesuai nomor antrian sebanyak 3kali, jika telah 3kali di panggil pasien tidak maju ke meja pendaftaran maka di anggap lewat dan jika pasien datang kembali di saat nomor antriannya telah lewat dipersilahkan ambil nomor antrian baru.</p>			

4	<p>Apakah petugas pendaftaran mendaftarkan pasien BPJS dan UMUM baru dan melakukan identifikasi pasien</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Petugas meminta Kartu Identitas pasien yaitu KTP/KK atau Kartu JKN (Jaminan Kesehatan) pasien b) Petugas menanyakan keluhan pertama pasien untuk memudahkan mengarahkan pasien ke ruang pemeriksaan yang sesuai. c) Petugas pendaftaran menginformasikan hak dan kewajiban untuk pasien baru d) Petugas pendaftaran mempersilahkan pasien menunggu di ruang tunggu 			

Compliance Rate (CR).....

Jambi 2024
Pelaksana/Auditor